

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКИФОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2024

р.п. Дмитриевка

№111

Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) организациям дошкольного образования на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В целях уточнения показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги, предельных цен (тарифов) на оплату муниципальных услуг (работ), а также в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, повышения качества предоставления муниципальных услуг (работ) администрация муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (работ) учреждениям дошкольного образования на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов:

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Аленка», согласно приложениям № 1, №2, №3, №4 к настоящему постановлению;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Солнышко», согласно приложениям № 5, №6, №7, №8 к настоящему постановлению;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок», согласно приложениям № 9, №10, №11, №12 к настоящему постановлению;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка», согласно приложениям №13, №14, №15, №16 к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений: детского сада «Аленка» И.М. Поповой, детского сада «Солнышко» О.А. Калугиной, детского сада «Теремок» И.А. Горбач, детского сада «Березка» Н.Е. Давыдовой принять меры, направленные на

выполнение муниципальных заданий муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Т.Ю. Березину.

Глава Никифоровского  
муниципального округа



Е.В. Голенков

Попова  
30066

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Никифоровского муниципального округа

от 23.01.2024 №\_11

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа

Глава Никифоровского муниципального округа

Е.В. Голенков

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание №1

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»**

Виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Образование и наука** \_

(указываются виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа, по которым

Форма по  
ОКУД

Дата начала  
действия

Дата  
окончания  
действия<sup>1</sup>

Код по  
сводному

Коды

0506001

Коды
0506001



перечню													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110. 99.05В24 ДМ61000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	от 1 года до 3 лет				1. Инновационная деятельность учреждения (наличие творческих групп, экспериментальных площадок, внедрение образовательных программ нового поколения)	процент		80	80	80	5	
						2. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	процент		100	100	100		
						3. Показатель посещаемости	процент		60	63	60		
						4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент		86	80	80		
						5. Доля педагогических кадров с высшим	процент		66	50	50		





1	2	3
бесплатно		

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании» в редакции от 25.12.2023 №685 -ФЗ

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

-Устав образовательного учреждения.

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	Постоянно
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.	Ежегодно
Размещение информации на официальном сайте	Муниципальное задание, план финансово-	По мере появления новых данных и новых документов.

образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	п. 6 Правил, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582
---	--	--

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>10</sup>

- 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения;
  - ликвидация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.
  - реорганизация учреждения;
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Никифоровского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ Централизованная бухгалтерия
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ Централизованная бухгалтерия
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>11</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

- 2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 3 Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.
- 4 Код по региональному перечню.
- 5 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений, и единицами их измерения.
- 6 Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.
- 7 Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.
- 8 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 9 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 10 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 11 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Никифоровского муниципального округа

от 23.01.2024 №\_11

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа

Глава Никифоровского муниципального округа

\_\_\_\_\_ Е.В. Голенков

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное задание №2**

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»**

Форма по  
ОКУД  
Дата начала

Коды
0506001



сийскому базовому (отраслевому) <sup>6</sup> или региональному <sup>7</sup> перечню	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	измерения		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		ной величине
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99 .0.БВ24ДН 82000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	От 3 года до 8 лет				1. Инновационная деятельность учреждения (наличие творческих групп, экспериментальных площадок, внедрение образовательных программ нового поколения)	процент		80	80	80	5	
						2. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	процент		100	100	100		
						3. Показатель посещаемости	процент		65	62	62		
						4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями	процент		84	84	84		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24ДН82000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	Не указан	от 3 года до 8 лет	очная		Число воспитанников	чел		39	40	40	39	40	40	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Устав образовательного учреждения.	администрация Никифоровского муниципального округа			
Постановление	администрация Никифоровского муниципального округа	09.01.2024	№ 27	«Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».
Постановление	администрация Никифоровского района	от 01.11.2023	№ 504	«О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.
Постановление	администрация Никифоровского района	15.12.2023	№585	«Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
Постановление	администрация Никифоровского района	02.02.2023	45	Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями
Постановление	администрация Никифоровского района	02.02.2023	42	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»

Пределные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3
бесплатно		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании» в редакции от 25.12.2023 №685 -ФЗ

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

-Устав образовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	Постоянно
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе,	Ежегодно

<p>Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>.</p>	<p>контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.</p> <p>Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения</p>	<p>По мере появления новых данных и новых документов. п. 6 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582</p>
--	---	--

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>10</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения;
  - ликвидация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.
  - реорганизация учреждения;
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Никифоровского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия»
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия»
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>11</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<sup>4</sup> Код по региональному перечню.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений, и единицами их измерения.

<sup>6</sup> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<sup>7</sup> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>9</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>10</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>11</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается

выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Заместитель главы администрации муниципального округа

Т.Ю. Березина

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации Никифоровского муниципального округа  
от 23.01.2024 №\_11

### УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа

Глава Никифоровского муниципального округа

\_\_\_\_\_

Е.В. Голенков

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание №3

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»**

Виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Образование и наука**

(указываются виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа, по которым ему утверждается муниципальное задание)

**дошкольная образовательная организация**

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>1</sup>

Код по сводному реестру

80.10.1

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

**«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»**

8010110.  
99.05B24  
ДМ61000

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

**физические лица**

Код по общероссийскому базовому (отраслевому)<sup>3</sup> или региональному<sup>4</sup> перечню

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <sup>6</sup> или региональному <sup>7</sup> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>8</sup>	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025_год (1-й год планового периода)	2026год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютной величине
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ВВ52АЖ48000	<b>«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</b>	<b>физические лица</b>				1. Доля аттестованных педагогов от общего количества кадров	процент		50	50	50	5	
						2. укомплектованность штатными педагогическими работниками	процент		100	100	100		
						3. Доля участия в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях,	процент		60	60	60		



	показателя)	ние показателя)	ние показателя)	показателя)	вание показателя)	показателя					ода)	год)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0. ББ52АЖ4800 0	<b>«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</b>	<b>физические лица</b>		очная		Число человек-часов пребывания	Чел/час		540	540	540	540	540	540	5	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Устав образовательного учреждения.	администрация Никифоровского муниципального округа			
Постановление	администрация Никифоровского муниципального округа	09.01.2024	№ 27	«Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».
Постановление	администрация Никифоровского района	от 01.11.2023	№ 504	«О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.

Постановление	администрации Никифоровского района	15.12.2023	№585	«Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
Постановление	администрации Никифоровского района	02.02.2023	45	Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями
Постановление	администрации Никифоровского района	02.02.2023	42	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»

### Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3
бесплатно		

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании» в редакции от 25.12.2023 №685 -ФЗ

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

-Устав образовательного учреждения.

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют	Постоянно

	необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения.	Ежегодно
Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	По мере появления новых данных и новых документов. п. 6 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>10</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения;
  - ликвидация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.
  - реорганизация учреждения;
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Жердевского муниципального округа, осуществляющие
----------------	---------------	---

		контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия»
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ «Централизованная бухгалтерия»
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>11</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<sup>4</sup> Код по региональному перечню.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений, и единицами их измерения.

<sup>6</sup> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<sup>7</sup> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>9</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>10</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>11</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Заместитель главы администрации муниципального округа

Т.Ю. Березина

ПРИЛОЖЕНИЕ №12

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Никифоровского муниципального округа

от 23.01.2024 №\_11

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Никифоровского муниципального округа

Глава Никифоровского муниципального округа

\_\_\_\_\_

Е.В. Голенков

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание №4

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»**

Виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа \_\_\_\_\_

**Образование и наука** \_

(указываются виды деятельности муниципального учреждения Никифоровского муниципального округа, по которым ему утверждается муниципальное задание)

**дошкольная образовательная организация**

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>1</sup>

Код по сводному реестру

80.10.1

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1.Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

8010110.  
99.0БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

ДМ61000

физические лица

Код по  
общероссийскому  
базовому  
(отраслевому) <sup>3</sup>  
или  
региональному <sup>4</sup>  
перечню

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <sup>6</sup> или региональному <sup>7</sup> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>8</sup>		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютной величине
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	<b>«Присмотр и уход»</b>	<b>физические лица</b>				1. 1 Инновационная деятельность учреждения (наличие творческих групп, экспериментальных площадок, внедрение образовательных	процент		80	80	80	5	



вому) <sup>6</sup> или регио- нальному перечню <sup>7</sup>	(на-имено- вание показа- теля)	(на-име- нова-ние по- каза- теля)	(на-име- нова- ние показа- теля )	(наиме- нова- ние показа- теля)	(на-име- но- вание показа- теля)	наимено- вание показа- теля	измерения		(очеред- ной финансо- вый год)	(1-й год плано- вого периода )	(2-й год плано- вого периода)	од (очер- ед- ной фина- совы й год)	(1-й год плано- вого периода)	(2-й год плано- вого периода)	процен- тах	лютной величи- не
							наиме- нова- ние	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.99.0. ББ52АЖ4800 0	<u>«Прис- мотр и уход»</u>	<u>физическ- ие лица</u>		очная		Количество воспитанн- иков	чел		51	51	51	51	51	51	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Устав образовательного учреждения.	Администрация Никифоровского муниципального округа			
Постановление	администрация Никифоровского муниципального округа	09.01.2024	№ 27	«Об утверждении показателей оценки качества предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями».
Постановление	администрация Никифоровского района	от 01.11.2023	№ 504	«О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Никифоровского района, реализующие образовательные программы дошкольного образования» с изменениями.
Постановление	администрация Никифоровского района	15.12.2023	№585	«Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
Постановление	администрация Никифоровского района	02.02.2023	42	«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»
Постановление	администрация Никифоровского района	02.02.2023	45	«Об утверждении показателей оценки качества предоставления

### Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3
бесплатно		

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Закон Российской Федерации 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании» в редакции от 25.12.2023 №685 -ФЗ

-Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

-Устав образовательного учреждения.

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Специалисты отдела образования, администрация образовательного учреждения в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге, в случае необходимости с привлечением других специалистов.	Постоянно
Информация на стендах в помещении муниципального образовательного учреждения	Учредительные документы, справочные телефоны, Ф. И. О. специалистов, режим работы учреждения, меню и другая информация о работе учреждения	По мере обновления информации
Публикация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, изданиях информационных материалов приводится: наименование учреждения, информация о	Ежегодно

Размещение информации на официальном сайте образовательной организации и на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	руководителе учреждения, информация об адресе, контактных телефонах и маршрутах проезда; перечень образовательных программ со сроками обучения; правила и сроки приема в учреждение; информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых образовательным учреждением; информация о наименовании, адресе, телефонах вышестоящего органа управления образованием; информация о режиме работы учреждения. Муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, результаты самообследования, сведения о педагогических кадрах, вакансиях и другая информация о деятельности учреждения	По мере появления новых данных и новых документов. п. 6 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582
--	---	---

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>10</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения;
  - ликвидация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.
  - реорганизация учреждения;
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Никифоровского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Ведомственная	Ежегодно	Отдел образования
2. Тарификация	1 раз в год	МКУ Централизованная бухгалтерия
3. Отчет формы 85-к	1 раз в год	МКУ Централизованная бухгалтерия
4. Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	Отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально до 05 числа месяца, следующим за отчетным кварталом; годовой.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>11</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<sup>4</sup> Код по региональному перечню.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных учреждений, и единицами их измерения.

<sup>6</sup> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<sup>7</sup> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>9</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>10</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>11</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии администрацией Никифоровского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах

3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Заместитель главы администрации муниципального округа

Т.Ю. Березина

Попова  
30066

Заместитель главы  
администрации Никифоровского  
муниципального округа  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

Т.Ю. Березина

Управляющий делами Никифоровского  
муниципального округа  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

С.В. Денисова

Начальник финансового управления  
Никифоровского муниципального округа

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023  
Заместитель начальника правового

Е.Н. Хлуденцова

отдела администрации Никифоровского  
муниципального округа  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

О.А. Поляков

Начальник отдела образования  
Никифоровского муниципального округа

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

Н.В. Мажорова

